暑假工作安排

一、做好值班值勤，做好汛期防汛工作

值班期间及时处置突发情况，及时请示汇报。针对今年雨水偏多情况，做好汛期防汛工作。

二、培训学习

接受党性教育：定于7月16日-18日、7月24日-26日分两批组织党员(包括干部)去西柏坡、白洋淀、雄安新区接受党性教育。

进行业务培训：能源管理师培训、行政公文写作、餐饮管理与食品安全等培训。

三、做好2019年经费预算调研论证

1、教学楼粉刷预算。

2、用电安全预算。

3、体育场馆维修预算。

4、建筑物外墙修补及楼顶防漏分期维修预算。

5、中水利用改造预算。

6、各中心根据自己业务，进行增收节支预算。

四、制度建设

1、进一步完善细化综合改革方案。

2、制订餐饮、物业监管管理办法。

3、细化内部控制流程。

五、国有资产评估，做好迎评准备工作

六、完成相关工程

1、做好综合服务大厅建设准备工作。

2、做好西院墙基础改造工作。

(西院墙基础改造工作现进入施工阶段，计划在暑假中完成)

3、完成供暖管网改造。

(1、7、8号学生公寓、音体楼室外供暖主管道重新敷设；2号公寓室内供暖管网改造)

4、完成中水厂增加储水罐及部分路面硬化。

5、完成散水坡工程。

6、完成音乐学院琴房改造。

7、对留学生宿舍改造。

8、完成零星维修。餐饮机具维修、烟道清洗，物业草皮种植、补绿，桌椅、厕所延时阀修理，小便池维修处理，动管水管查漏等。

七、搞好体育馆经营服务，继续开展篮球、羽毛球培训。

八、做好留校学生保障

提供考研学生伙食供应和提供学习场所。三餐全部开放使用，二餐三楼提供零点服务。开放8号教学楼教室，作为考研学生学习教室。

九、保障公务用车。

十、做好留学生住宿接待与博士房的清退和入住工作。

十一、完成体育场管理工作交接。

十二、做好水电暖指标核算、材料报送等其他工作。

总务处

2018年7月10日